BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Ultimos ajustes Minuto a Minuto Persona Mayor.

Fecha: 10-Septiembre-2025

Hora de inicio: 8:00a.m.

Hora de finalización: 10:00a.m

Lugar: Alcaldia local de Bosa.

Modalidad: Presencial X / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	79217854	Julian Heredia	— 11 —	Cultura.				X						3212457156	
CC	37396392	Victoria Ortega Becerra	Victoria	Sector Cultura									X	3150372880	Victoria O.
CC	1030595287	Alejandra Murillo Cardenas	Alejandra	FDLB – Sector Cultura			X						X	3164437652	
CC	1061205568	Edinson Balanca	—	FDLB – Sector Cultura			X						X	3042830333	
CC	79571206	Alfonso Cifuentes		FDLB - Culture			X						X	3126295412	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

La reunión inicia a las 8:00 a.m. Con el tema de la Predroducción del evento 1er festival de Personas Mayores "ARTES MAYORES" en donde se determina el acompañamiento del equipo el día Jueves a las 4:00 p.m y en donde Alfonso Cifuentes como Coordinador del evento acompañará el montaje que inicia a las 10:00 p.m del mismo, Jueves 11 de Septiembre. Posteriormente, se estipulan las necesidades para la Producción del evento como: Sillas, Carpas, baños, Sanitarios moviles, camerinos, Mesas, ambulancia, refrigerio, aux. logisticos, buses, certificados como aparece en la Ficha técnica del evento; adicionalmente, se concreto el acompañamiento al proceso que realiza la Subred, el IDU, Seguridad y convivencia para realizar acompañamiento Juridico y buen manejo del trato a la persona mayor. la reunión termina con la revisión del minuto a minuto de la Jornada mañana que inicia a las 9:30 a.m y finaliza a las 12:30 p.m y en la tarde de 2:30 p.m. a 6:00 p.m, y donde se determino el siguiente orden del dia: En la **MAÑANA**: Santa Mª Cana, Yachay TIYA KUY, Thuquiri, Amantes del ritmo, Juventud Dorada, Poeta Luz Ayala, Colectivo Sinergia, Son Tropical En la TARDE: Corazón Dorado, orquidea las originales, Danza los naranjos, Tuna de Voces y guitarra, Canitas Doradas, las comadres, Circo del miedo. FIN DE LA REUNIÓN.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
I	Terminar y entregar el libreto.	Julian Heredia	11 de Sep-2025
II	Terminar y entregar Planimetria del evento.	Edinson Bolaños	11 de Sep-2025

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.